

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด**

**เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด**

**ประจำปีการศึกษา ๒561**

 ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อการทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕61 ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

 **๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

 1.1 เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ขวบ- 2 ขวบครึ่ง นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕61 (เกิดระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 - วันที่ 16 พฤษภาคม ๒๕๕9 )

 1.2 เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี ครึ่งขึ้นไป นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕61 (เกิดก่อนวันที่ 17 พฤศจิกายน 2558 )

-เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

**๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร**

๒.๑ เด็กเล็กอายุ 2 ขวบ- 2 ขวบครึ่ง จำนวน 20 คน

 2.2 เด็กเล็กอายุ ๒ ขวบครึ่ง- 4 ขวบ จำนวน 80 คน

**๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาวันสมัคร**

 ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯที่กรอกสมบูรณ์แล้ว

 ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด

 ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

 ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

 ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์

 ๓.๖ ภาพถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ภาพ

**๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร**

 ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ 16- 31 มกราคม ๒๕61 ในวันและเวลาราชการ ( ห้องกองการศึกษา)

 ๔.๒ กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ 16- 31 มกราคม ๒๕61 ในวันและเวลาราชการ ( ห้องกองการศึกษา)

 ๔.๓ กำหนดวันประกาศรายชื่อ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ ๒๕61 ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด

**๕. วันจับฉลาก (ถ้ามี)**

 กำหนดวันจับฉลากในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ ๒๕61 เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด

**๖. วันมอบตัว**

 ผู้ที่ได้เข้าเรียน ให้มอบตัวและปฐมนิเทศในวันที่ ๒0 เมษายน ๒๕60 เวลา ๑3.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด พร้อมรับเครื่องใช้สำหรับนักเรียน

**๗. อัตราค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมตลอดปีการศึกษา**

 ๗.๑ ค่าบำรุงการศึกษา - บาท

 ๗.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียน- บาท

๗.๓ ค่าอาหาร ๒ เวลา/วัน (ภาคเรียนละ - บาท)

**๘. กำหนดการเปิดเรียน**

 วันที่ 23 เมษายน ๒๕61

**๙. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา**

**๑๐. เครื่องใช้สำหรับเด็ก**

 ๑๐.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น รองเท้า ถุงเท้า กระเป๋านักเรียน แปรงสีฟัน หวี แป้ง รองเท้าแตะ ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

 **๑0.2 อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้**

 - เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม

 - เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน

**๑1. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน**

 ๑๒.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

 ๑๒.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

 ๑๒.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

 ๑๒.๔ ห้ามนักเรียนนำ ขนม เครื่องดื่ม เครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๒.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๒.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้าหากมีการนัดล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

 12. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ 1 เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด ในการพิจารณายกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

 ประกาศ ณ วันที่ 8 มกราคม ๒๕61

 

 (นายวิศาตร แสงศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด