ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑)

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ขวบ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

- เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัคร

๒.๑ เด็กเล็กอายุ ๒ ขวบ จำนวน ๒๐ คน

๒.๒ เด็กเล็กอายุ ๒ ขวบครึ่ง – ๔ ขวบ จำนวน ๒๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯที่กรอกสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ชุด

๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ชุด

๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ (ถ่ายเอกสารหน้าแรกและหน้าที่บันทึกการฉีดวัคซีน)

๓.๖ ภาพถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ ภาพ

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด ตั้งแต่วันที่ ๓ – ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ(ห้องกองการศึกษา)

๔.๒ กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๓ – ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ (ห้องกองการศึกษา)

๔.๓ กำหนดวันประกาศรายชื่อ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด

๕. วันจับฉลาก (ถ้ามี)

กำหนดวันจับฉลากในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด

๖. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้เข้าเรียน ให้มอบตัวและปฐมนิเทศในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุดพร้อมรับเครื่องใช้สำหรับนักเรียน

/๗. อัตราค่าใช้จ่าย...

๗. อัตราค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมตลอดปีการศึกษา

๗.๑ ค่าบำรุงการศึกษา - บาท

๗.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียน- บาท

๗.๓ ค่าอาหาร ๒ เวลา/วัน (ภาคเรียนละ - บาท)

๘. กำหนดการเปิดเรียน

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๙. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๑๐. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๑๐.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น รองเท้า ถุงเท้า กระเป๋านักเรียน แปรงสีฟัน หวี แป้ง รองเท้าแตะ ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๑๐.๒ อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม
- เวลา ๑๑.๓๐ น. อาหารกลางวัน

๑๑. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๒.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับตัวนักเรียน แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๒.๒ การมารับและส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. ทั้งนี้เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๒.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๑๒.๔ ห้ามนักเรียนนำ ขนม เครื่องดื่ม เครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๒.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๒.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียน โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้าหากมีการนัดล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๒.๗ กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ข้อ ๑ เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด ในการพิจารณายกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

(นายวิศาตร แสงศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำผุด